

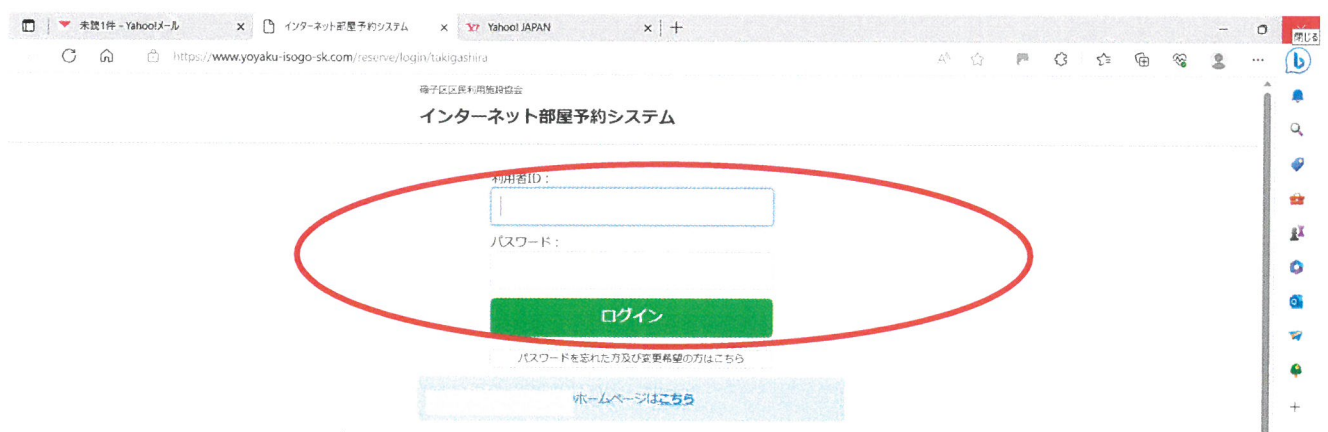
# インターネット部屋予約システム利用方法（運用編/団体）

※団体登録（5名以上）サークル用の利用方法となります。

※メールアドレスの登録がない場合、インターネット部屋予約システムはご利用いただけません。

## 1. ご利用開始

「メールアドレスご登録の手引」に記載のURL、またはQRコードから「インターネット部屋予約システム」へアクセスして「利用者ID」・「パスワード」を入力してログインをクリックしてください。



## 2. メニュー画面の概要

3つのメニューから、ご希望を選択してください。



- |                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>空き状況<br/>参照・予約</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・空き状況が確認できます。</li> <li>・利用日2か月前の18日（午前0時）より利用日2日前まで予約が可能です。</li> </ul>                              |
| <b>抽選申込</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用日2か月前の5～15日の間に1か月分の貸室希望日の抽選申し込みが可能です。</li> <li>・抽選結果は利用日2か月前の17日（午前10時）にメールにて通知いたします。</li> </ul> |
| <b>利用履歴</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・現在の予約状況と過去の利用履歴が確認できます。</li> </ul>   |

## a. 空き状況参照・予約

### 1. 空き状況検索

「空き状況参照・予約」から検索できます。

※初めに検索当日の状況が表示されます。利用日の前日からは、窓口もしくは電話のみの予約となります。



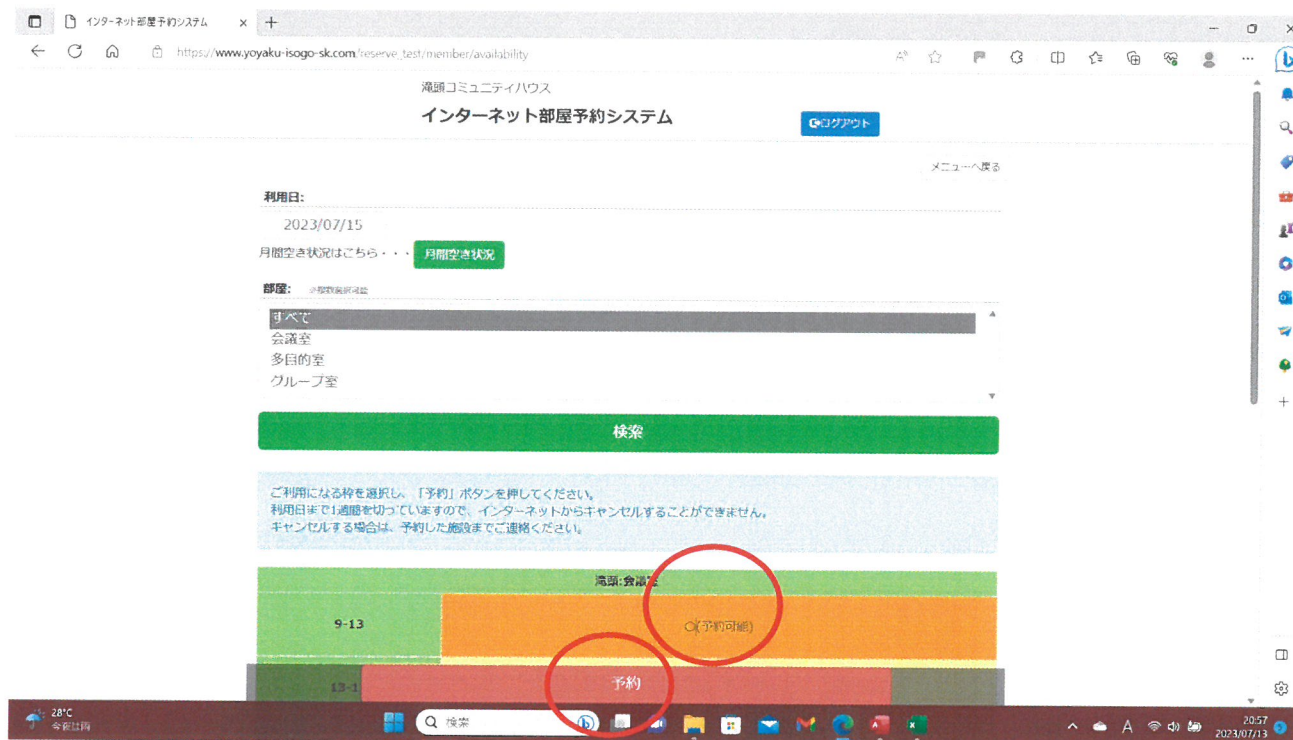
### 2-①. 検索 ⇒ 予約方法：その1

i) 「利用日」・「場所」を指定して検索

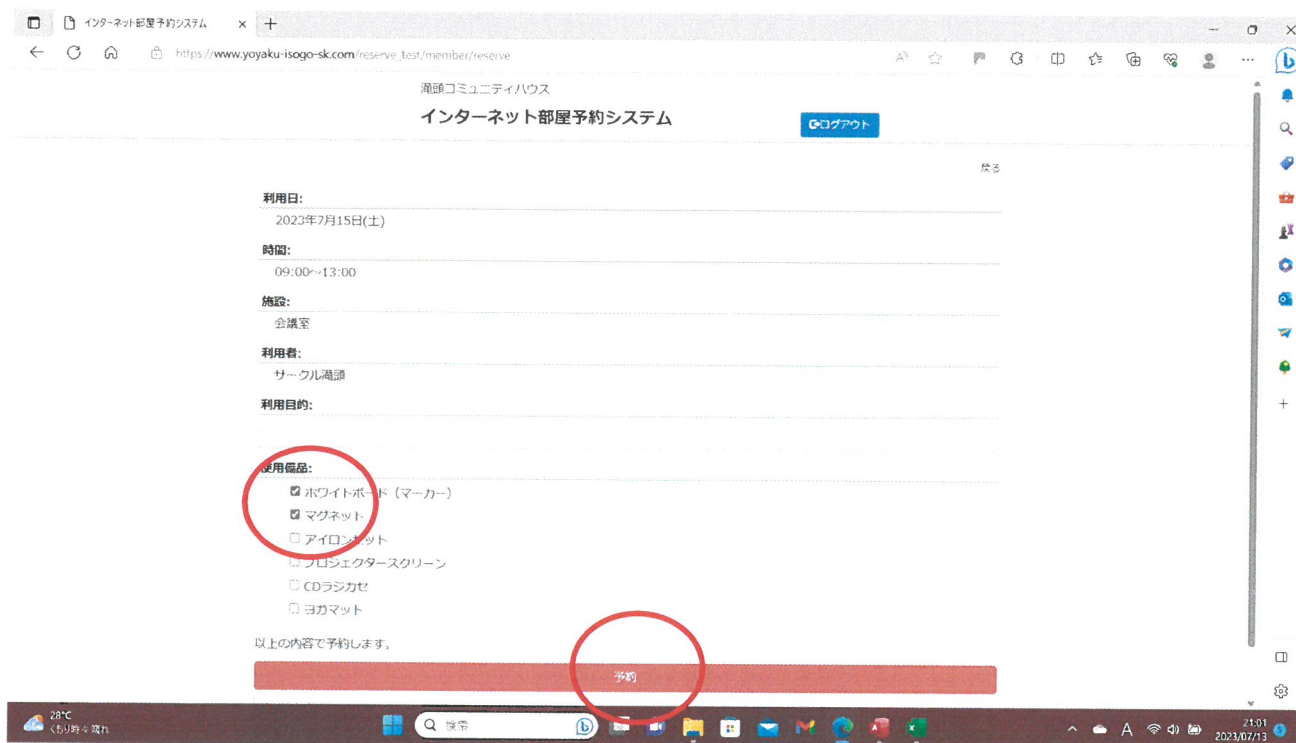
※全部屋の空き状況を確認する場合は「すべて」を選択してください。



ii) 予約希望の場所・時間を指定して「予約」をクリックしてください。

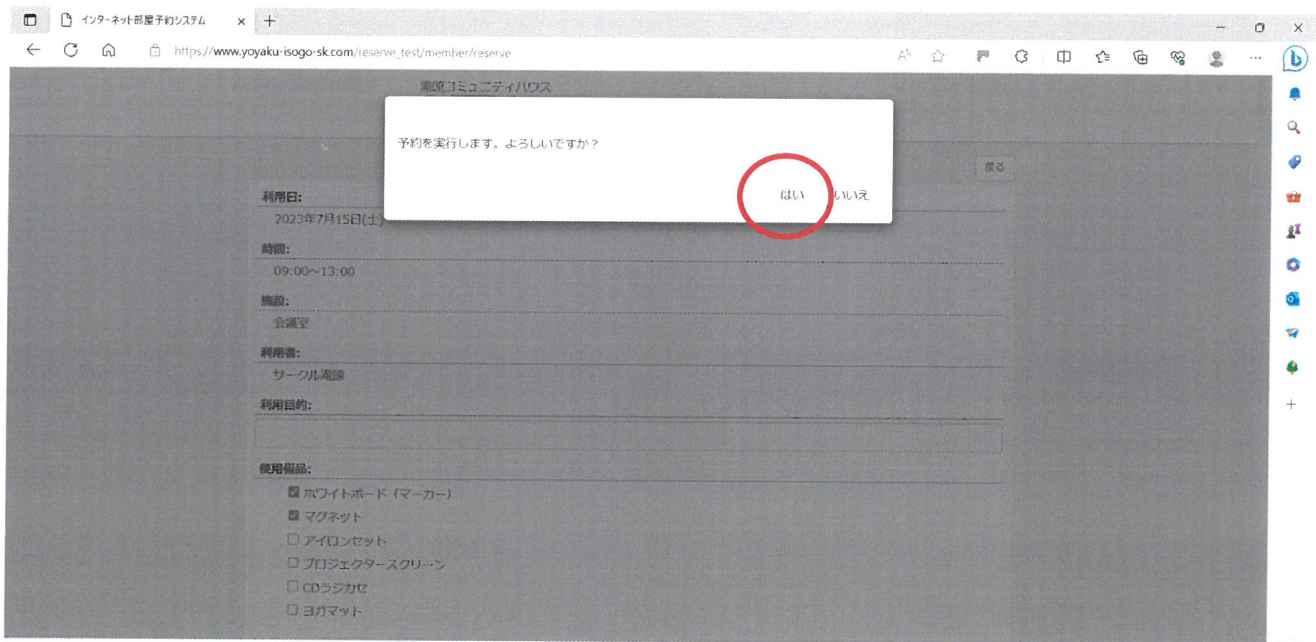


iii) 希望する使用備品に「✓」を入れて「予約」をクリックしてください。

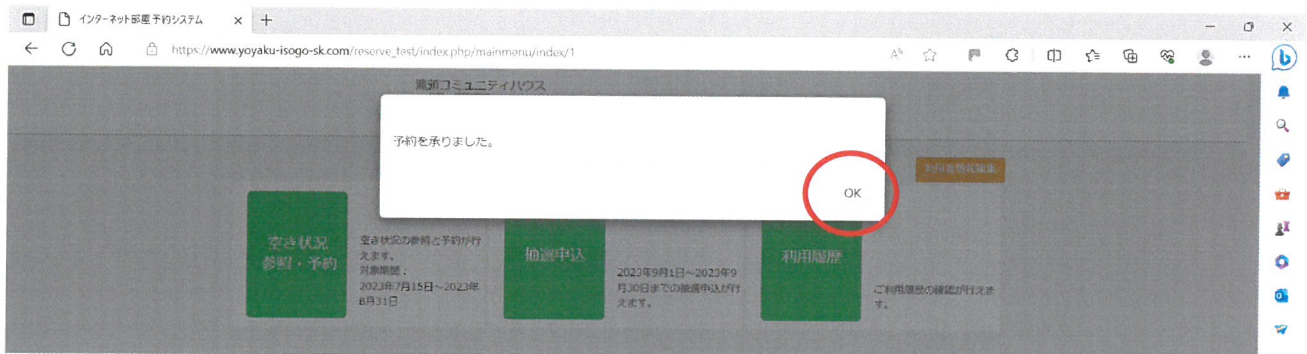




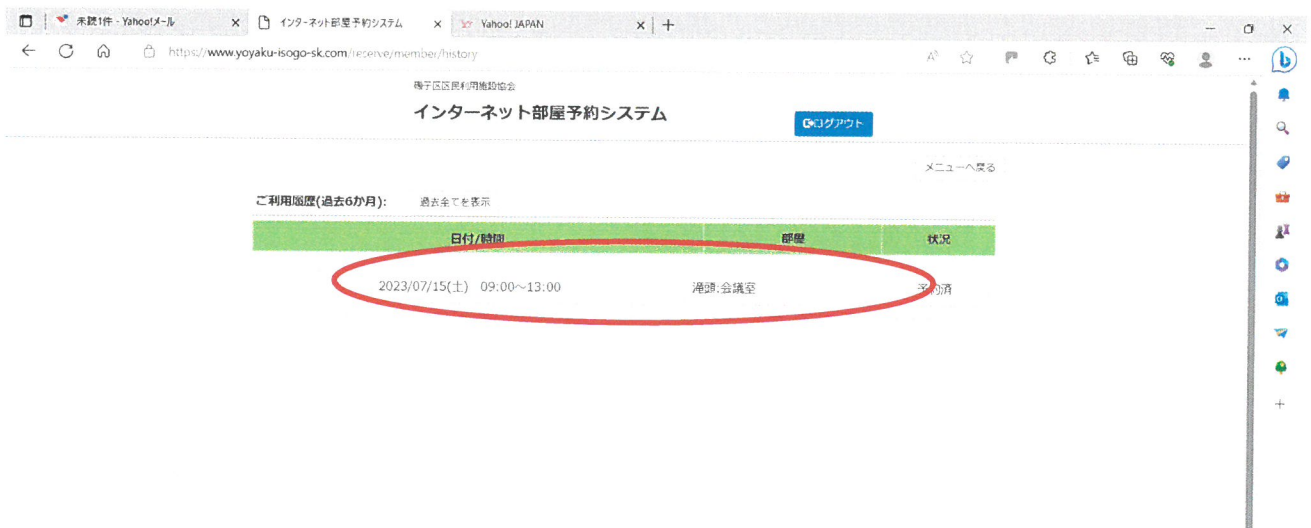
iv) 内容を確認して「はい」をクリックしてください。



v) 「OK」をクリックしてください。予約完了です。



vi) 「利用履歴」を開いて予約内容に間違いがないか確認してください。



## 2-②. 検索 ⇒ 予約方法：その2

i) 「月間空き状況」から一覧表で検索

インターネット部屋予約システム

2023/07/26

月間空き状況はこちら **月間空き状況**

部屋: 複数部屋検索

すべて  
会議室  
多目的室  
グループ室

**検索**

ご利用になる枠を選択し、「予約」ボタンを押してください。

電源:会議室	
9-13	○(予約可能)
13-17	○(予約可能)

ii) 空白の箇所が予約可能です。

予約希望の場所・時間を指定して「予約」をクリックしてください。

※利用日の前日からは、窓口もしくは電話のみの予約となります。

インターネット部屋予約システム

2023/07 夏月

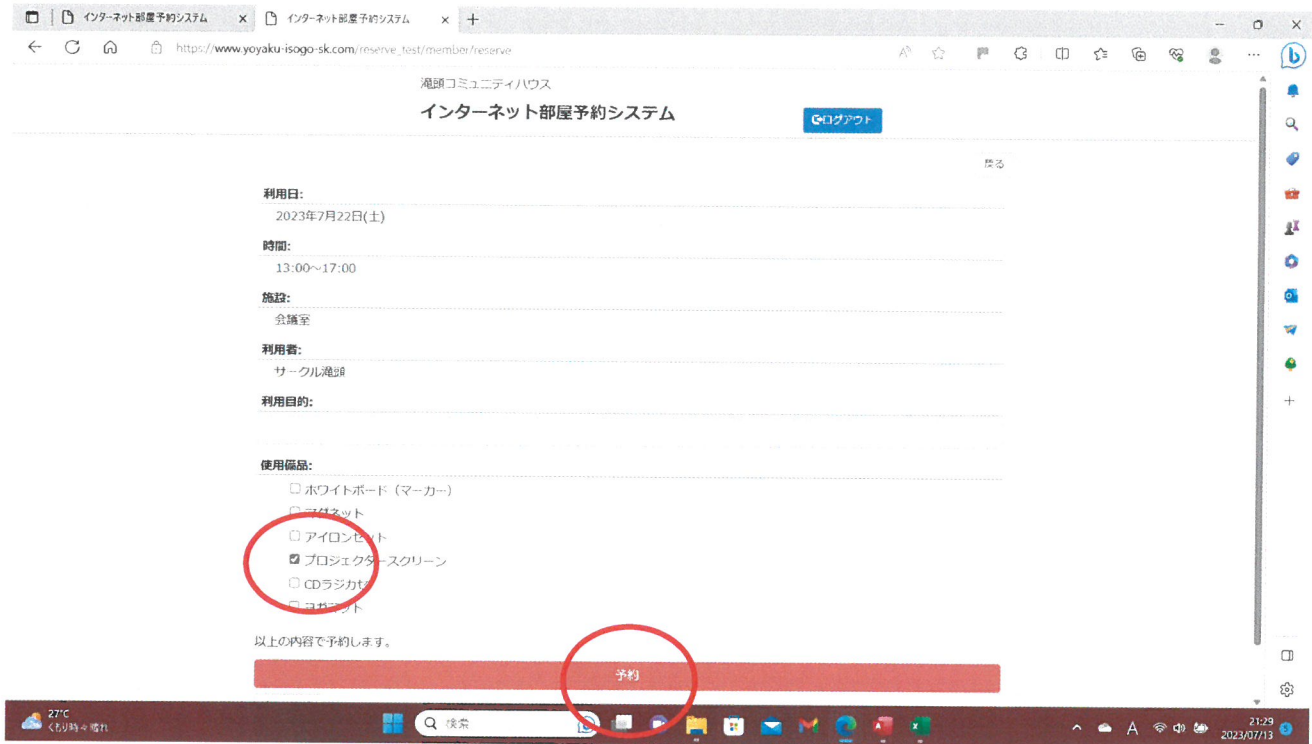
◆予約状況

部屋	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
会議室																															
多目的室																															
グループ室																															

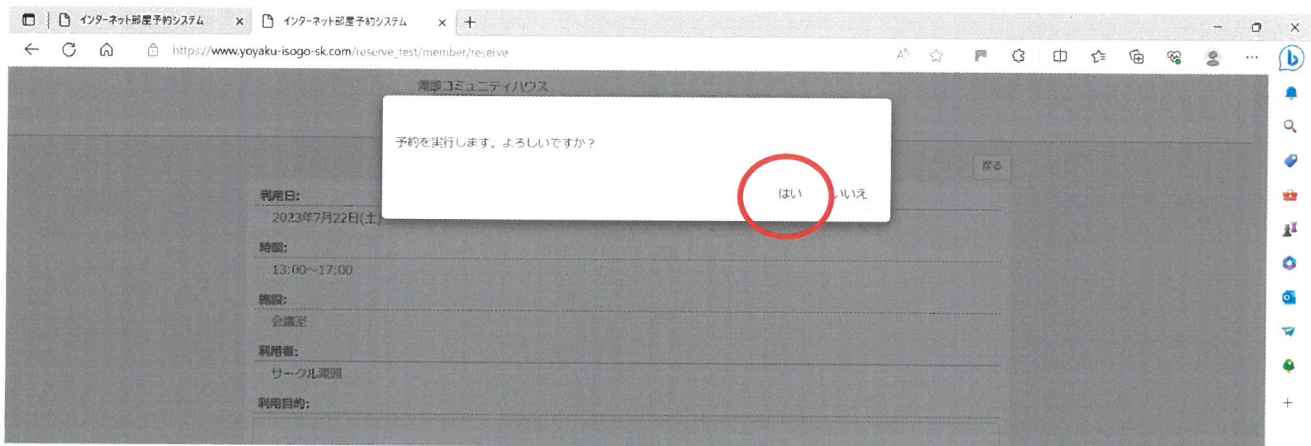
**予約**



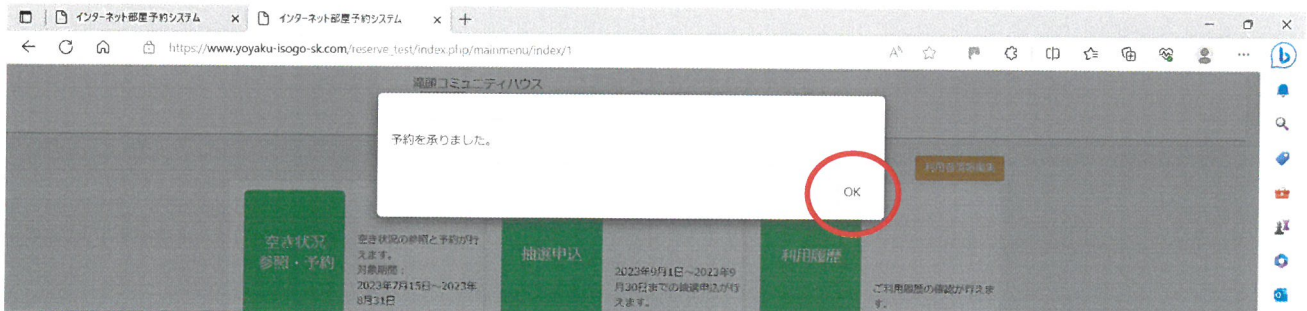
iii) 希望する使用備品に「✓」を入れて「予約」をクリックしてください。



iv) 内容を確認して「はい」をクリックしてください。



v) 「OK」をクリックしてください。予約完了です。

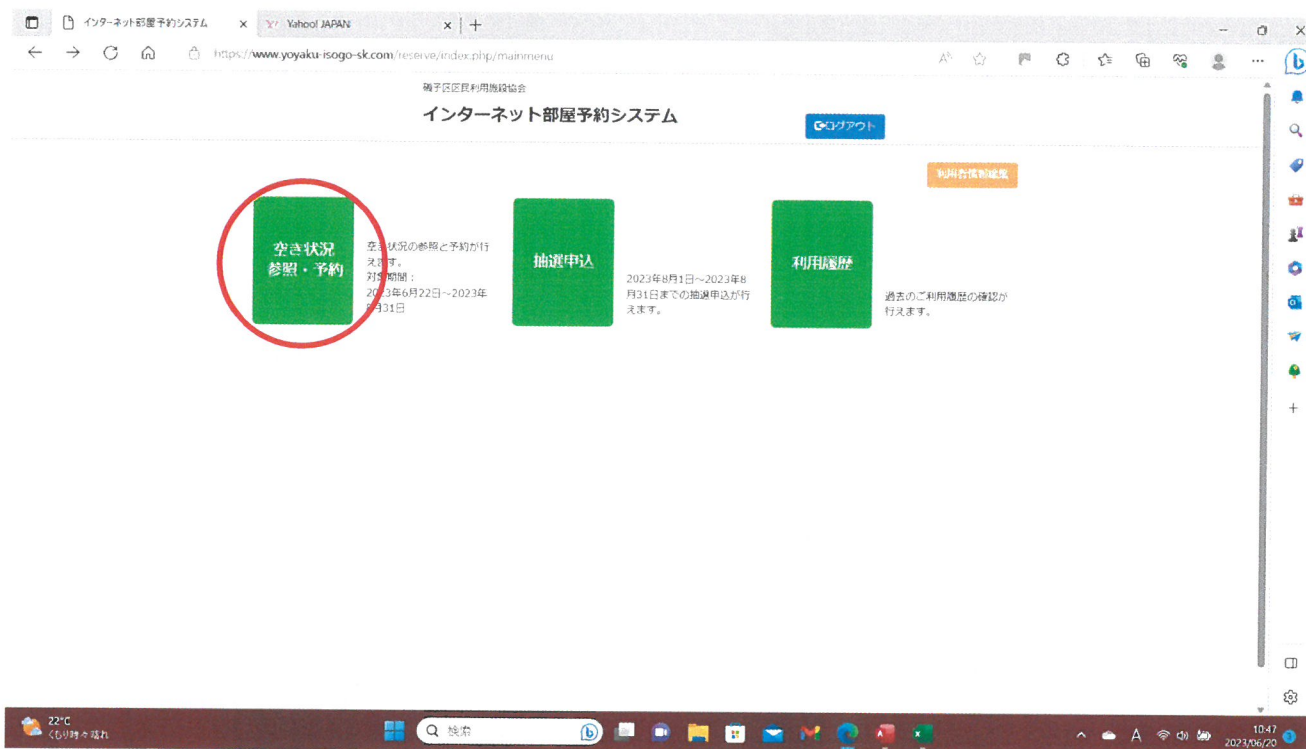


vi) 「利用履歴」にアクセスして予約内容に間違いがないか確認してください。

### 3. 予約後の変更・取消

※インターネットを利用した取消は利用日の7日前までとなります。

i) 「空き状況参照・予約」をクリックしてください。



ii) 取消する「利用日」「部屋」を入力して「検索」してください。

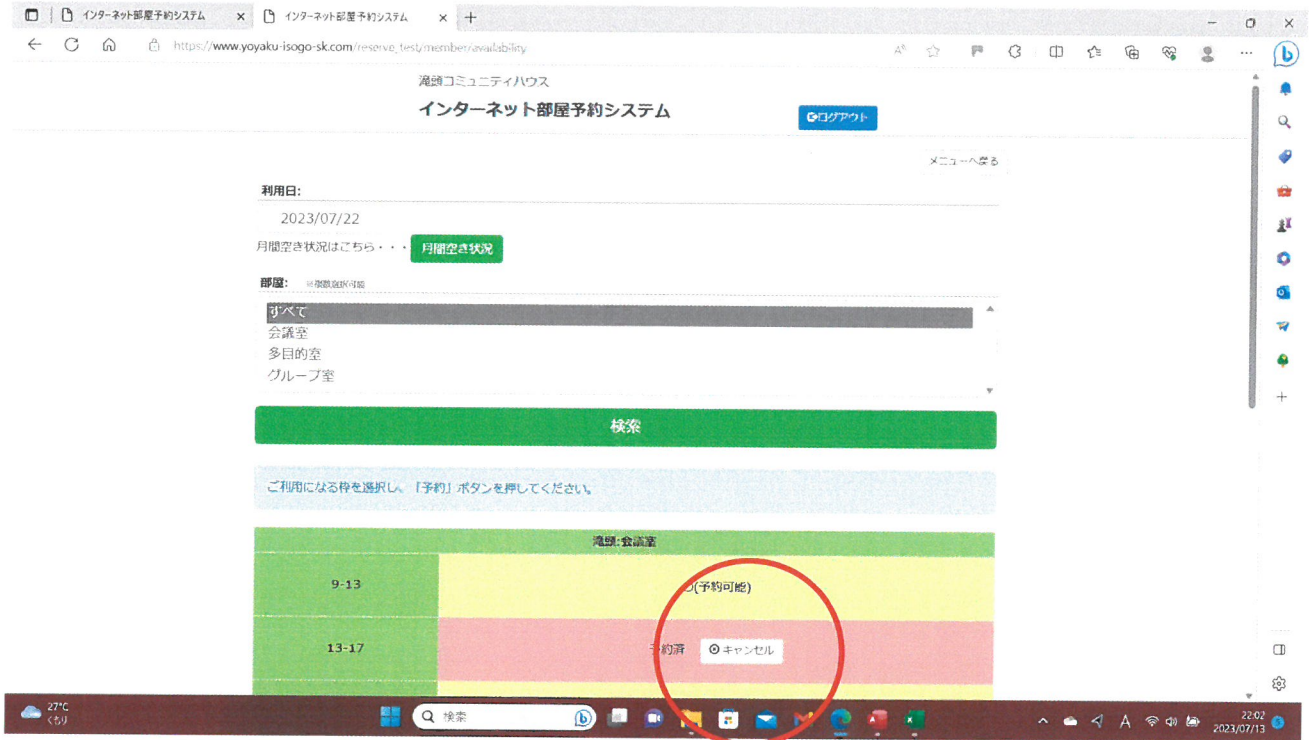
※変更の場合は、取消後に再度希望を入力してください。

※予約日、時間帯、部屋は「利用履歴」からでも確認できます。

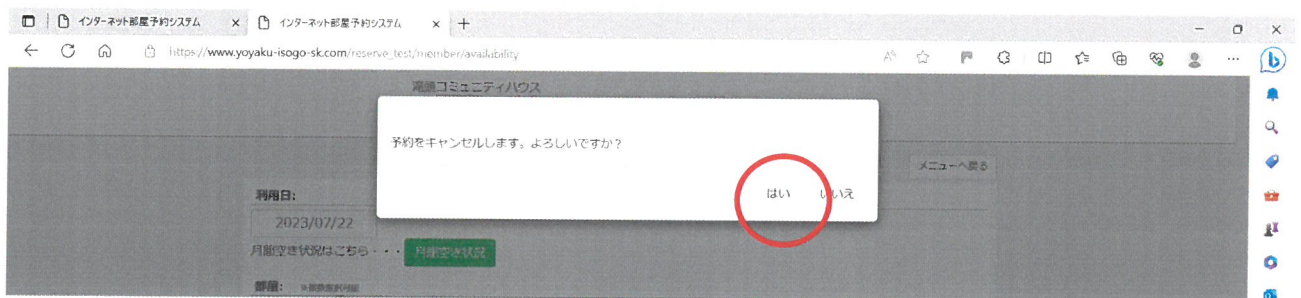




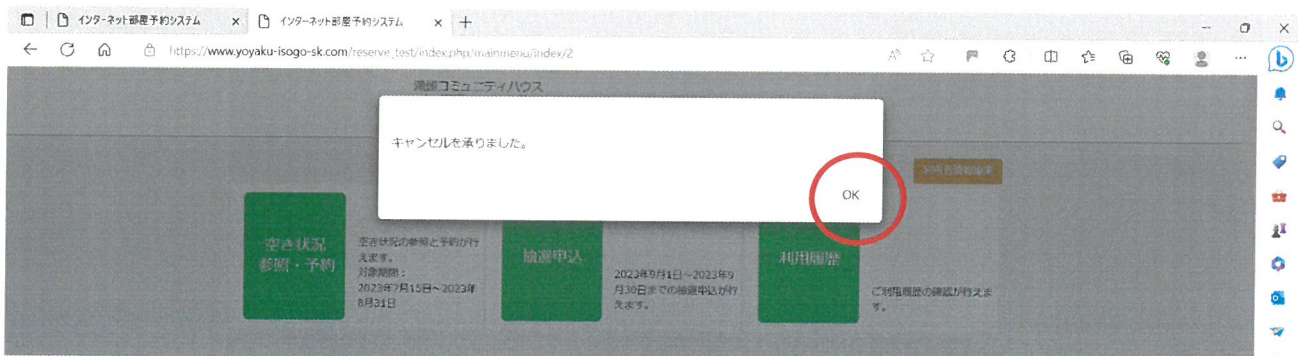
iii) 取消の日時・場所が赤色に反転している箇所を確認して、キャンセルをクリックしてください。



iv) 「キャンセルします・・・」の画面確認後「はい」をクリックしてください。



v) 「OK」をクリックしてください。取消完了です。  
変更希望日がある場合は、再度予約を行ってください。





# 抽選申込

## b. 抽選申込

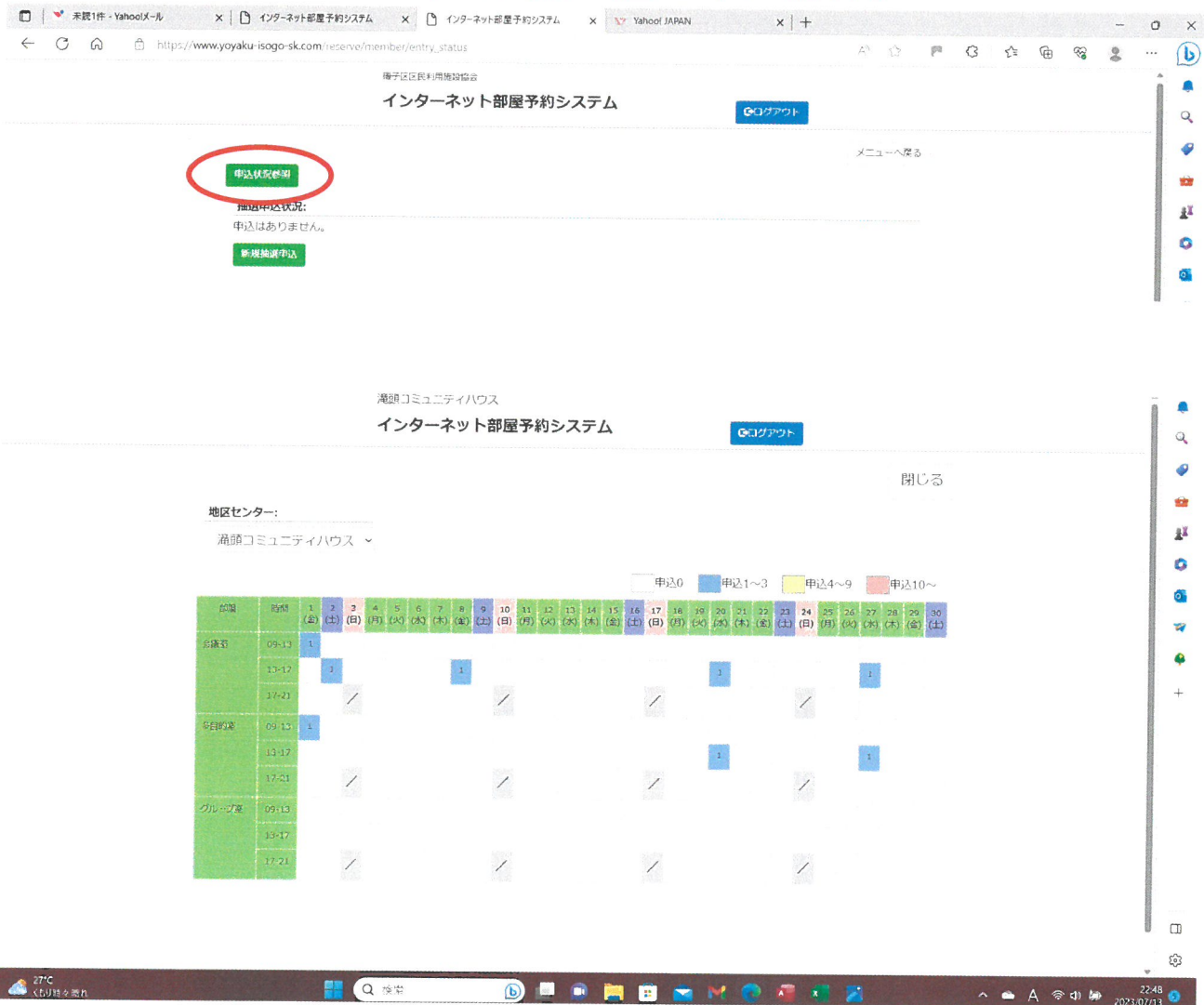
### 1. 抽選申込のエントリー状況確認

i) 「抽選申込」をクリックしてください。



ii) 「申込状況参照」から、申込状況を確認してください。

※数字の表示がある所は、検索時点の希望エントリー数です。



## 2. 抽選申込方法

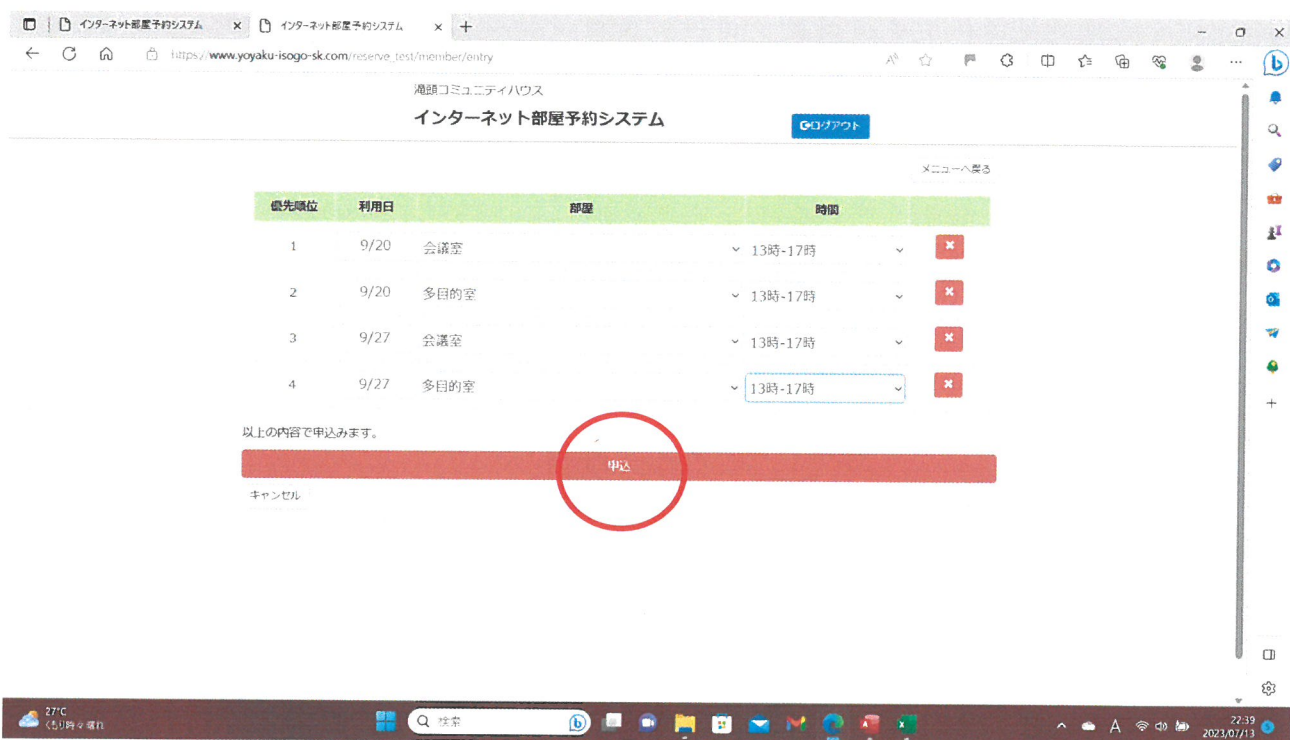
i) 「新規抽選申込」をクリックしてください。



ii) 希望順に入力して「申込」をクリックしてください。

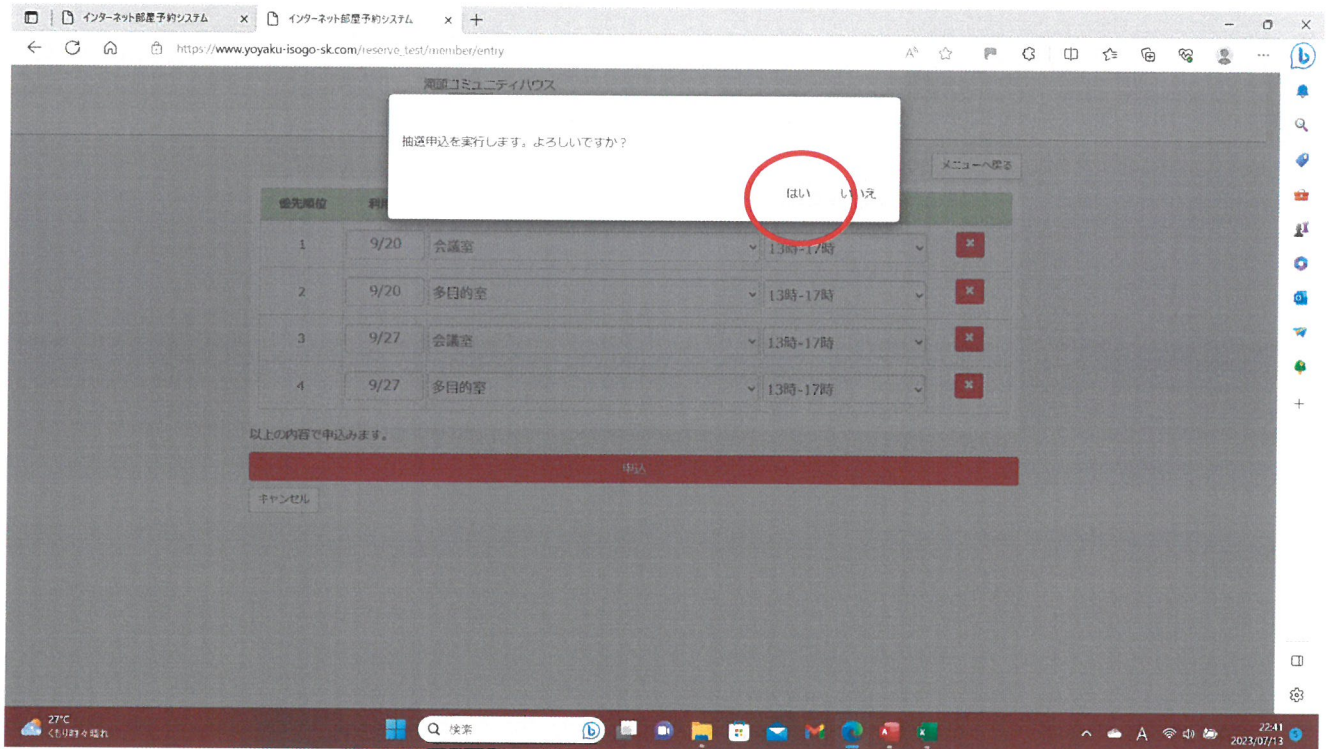
※抽選申込は最大4つまで登録できますが、同じ時間帯・同じ場所は登録できません。

※抽選後、2つまでの予約が確定します。

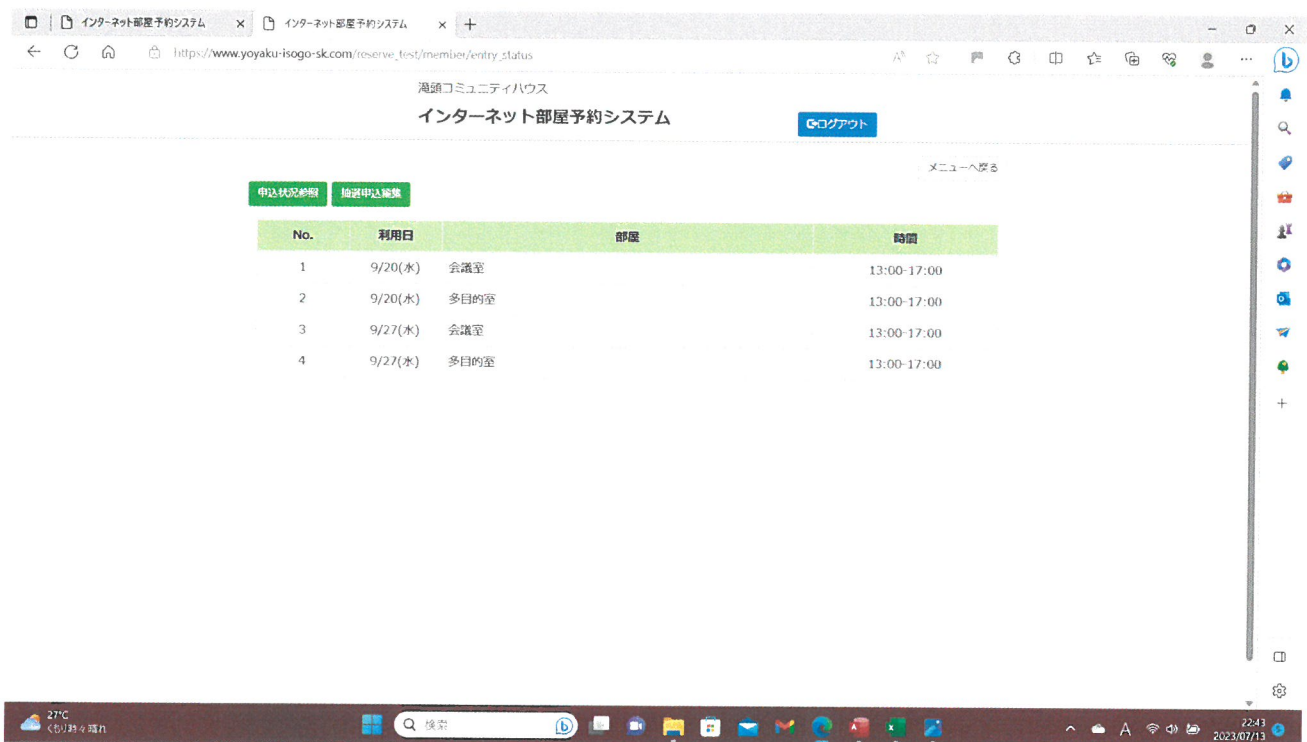




iii) 内容を確認して「はい」をクリックしてください。

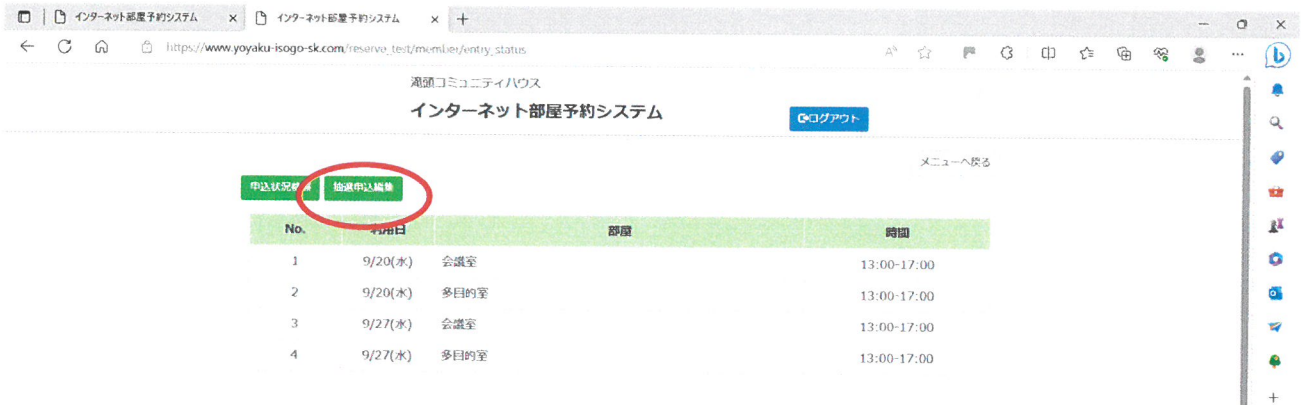


iv) 抽選申込完了です。



### 3. 抽選申込の変更・取消

i) 抽選申込の変更・取消は「抽選申込編集」から行ってください。



ii) 抽選申込の変更・取消する優先順位の項番を確認してください。

※変更（取消）したい優先順位の **×** をクリックして、希望を入れ直してください。

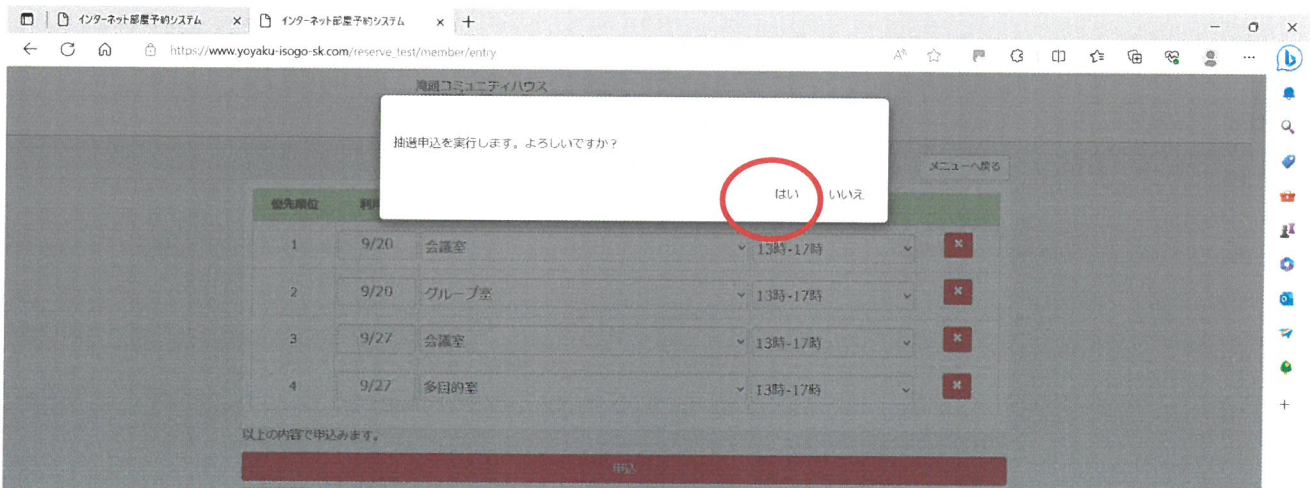
※取消の場合は、そのまま「申込」をクリックしてください。

※変更の場合は、変更入力後「申込」をクリックしてください。

(入力をやり直す場合は、「申込」の前に「キャンセル」をクリックしてください)



iii) 内容を確認して「はい」をクリックしてください。





iv) 抽選の変更申込完了です。

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve\\_test/member/entry\\_status](https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve_test/member/entry_status). The page title is "インターネット部屋予約システム" (Internet Room Reservation System). There are two tabs open, both titled "インターネット部屋予約システム". The page content includes a header with "漁頭コミュニティハウス" and "インターネット部屋予約システム", a "ログアウト" button, and a "メニューへ戻る" link. Below the header, there are two tabs: "申込状況検索" (Search Reservation Status) and "抽選申込編集" (Edit Lottery Application). A table displays reservation details:

No.	利用日	部屋	時間
1	9/20(水)	会議室	13:00-17:00
2	9/20(水)	グループ室	13:00-17:00
3	9/27(水)	会議室	13:00-17:00
4	9/27(水)	多目的室	13:00-17:00

※取消の場合は「申込」をクリックすると自動的に取消以降の項番が繰り上がります。

The screenshot shows the same web browser window as above, but the URL is [https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve\\_test/member/entry\\_status](https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve_test/member/entry_status). The page content is identical to the previous screenshot, but the table now shows only 3 entries, indicating that the reservation for No. 2 has been cancelled and the subsequent entries have shifted up:

No.	利用日	部屋	時間
1	9/20(水)	会議室	13:00-17:00
2	9/27(水)	会議室	13:00-17:00
3	9/27(水)	多目的室	13:00-17:00

以上