

インターネット部屋予約システム利用方法（準備編）

1. 準備いただく書類

「利用団体・個人 登録申請書」が必要です。

※上記申請書は、ご利用を希望される施設、またはホームページから入手できます。

※申請書に記載の注意事項等を必ずご確認の上、もれなく記入ください。

2. 登録申請手続き

ご来館の上、「利用団体・個人 登録申請書」をご提出ください。

※今後当館を利用される団体・個人の皆様は必ず提出してください。

※郵送、メール、FAX等での登録申請手続きはできません。

3. 登録完了後の流れ

(1) 提出いただいた登録申請書に基づき、当館にて登録の手続き完了後、「メールアドレスご登録の手引」と「IDカード」をお渡しします。

(2) 手引にしたがって、メールアドレスの登録をお願いします。

※メールアドレスは2名（または2つ）まで登録できます。

※貸室予約完了等の通知が届きますので、ご担当者の登録をお勧めします。

※メールアドレスの登録がないと、インターネット予約の利用はできません。

（来館での受付は可能です。必ず「IDカード」をご持参ください。）

※メールアドレスの登録は施設ではできませんので、各自お願いいたします。

(3) パスワードの変更について（任意）

※ご希望によりパスワードの変更が可能です。

※登録した施設のインターネット部屋予約システムにアクセスいただき、利用者情報編集のページから手続きを行ってください。

※パスワードは、4桁以上の「半角英数字」「記号」で設定してください。

※インターネット部屋予約システムのURLは下記の通りです。

【URL】 <https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/sugita>



（QRコードからでもアクセスできます）

杉田地区センター

a. メールアドレス登録方法

1. 「利用者ID」と「パスワード」の確認

団体（個人）の初期登録時にお渡しする「メールアドレスご登録の手引」に記載のURL、またはQRコードから「インターネット部屋予約システム」へアクセスして「利用者ID」と「パスワード」を入力してください。

※「杉田地区センター」のホームページからもアクセスできます。

(例)

●●●サークル様


杉田地区センター

メールアドレスご登録の手引

1 パソコン、もしくはスマートフォンより、下記アドレスの登録画面を開いて下さい。

▼QRコードからページを開ける方は以下をご利用ください。

【URL】 <https://www.yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/sugita>



2 ログイン画面に下記の利用者ID、パスワードを入力してログインしてください。

利用者ID	123456
パスワード	ABC12abc

3 利用者情報編集画面よりメールアドレスの登録を行ってください。

※設定したメールアドレスは利用者情報編集画面からいつでも変更できます。

登録をすると、確認メール送付の通知が表示されます。

2. メールアドレス登録の手順

i) 「利用者ID」・「パスワード」を入力してログインをクリックしてください。

インターネット部屋予約システム

杉田地区センター

インターネット部屋予約システム

利用者ID :

パスワード :

ログイン

パスワードを忘れた方及び変更希望の方はこちら

杉田地区センターのホームページはこちら

ii) 「メールアドレスの登録がされていません。・・・」と表示されますので、画面右上の「利用者情報編集」をクリックしてください。

インターネット部屋予約システム

杉田地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

利用者情報編集

メールアドレスの登録がされていません。
「利用者情報編集」より登録を行ってください。
※メールアドレスの登録がされていないとインターネットからの予約・抽選申込はできません。

空き状況 参照・予約	抽選申込	利用履歴
2023年9月18日0時よりご 利用頂けます。	2023年9月5日0時よりご 利用頂けます。	2023年9月18日0時よりご 利用頂けます。

iii) メールアドレスの **変更** をクリックしてください。

※新規登録の場合も「変更」画面から手続きしてください。

※登録したメールアドレスは、いつでもこちらの画面から変更が可能です。

インターネット部屋予約システム

杉田地区センター
インターネット部屋予約システム

ログアウト

戻る

利用者ID:
[Redacted]

利用者名:
[Redacted]

代表者名:
[Redacted]

メールアドレス:
設定なし
変更

代理メールアドレス:
設定なし
変更

ログインパスワード:

パスワードを変更する場合はこちら

iv) 「新しいメールアドレス」、および「確認のためもう一度入力・・・」欄に同じアドレスを入力後「登録」をクリックしてください。

※メールアドレスを2名（または2つ）ご希望の場合は、「代理メールアドレス」の

変更 をクリックして入力後「登録」してください。

インターネット部屋予約システム

杉田地区センター
インターネット部屋予約システム

ログアウト

戻る

利用者ID:
[Redacted]

利用者名:
[Redacted]

代表者名:
[Redacted]

メールアドレス:
設定なし

新しいメールアドレス
[Input Field]

確認のためもう一度入力してください
[Input Field]

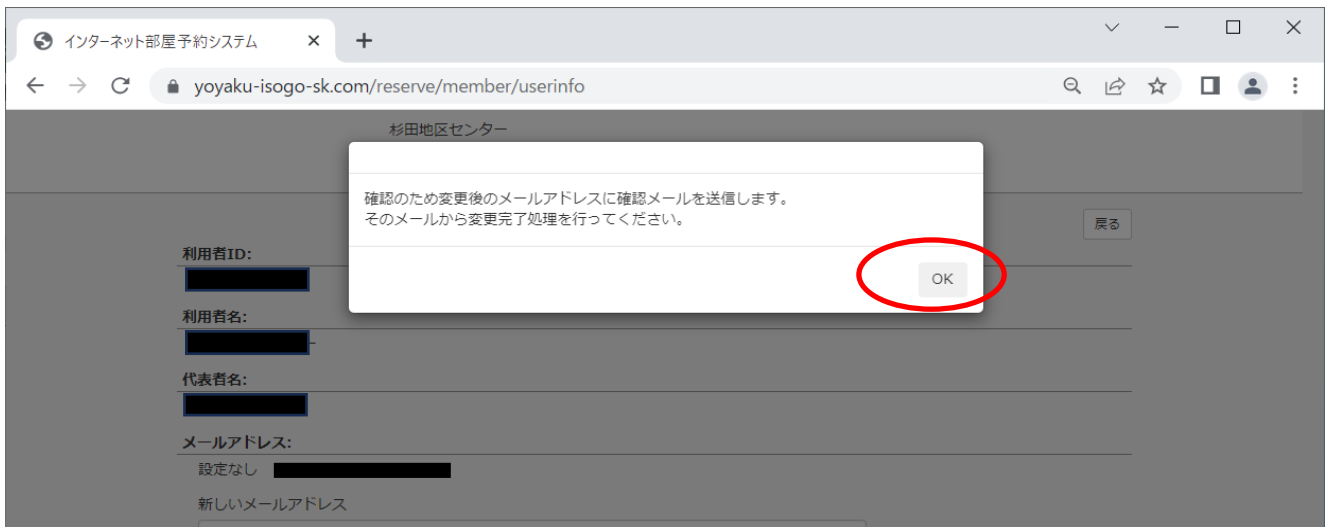
登録

代理メールアドレス:
設定なし
変更

ログインパスワード:

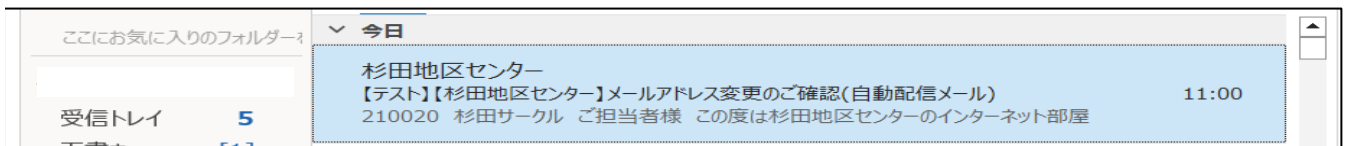
パスワードを変更する場合はこちら

- v) 「確認のため変更後のメールアドレスに確認メールを送信します・・・」の画面が確認できたら「OK」をクリックしてください。

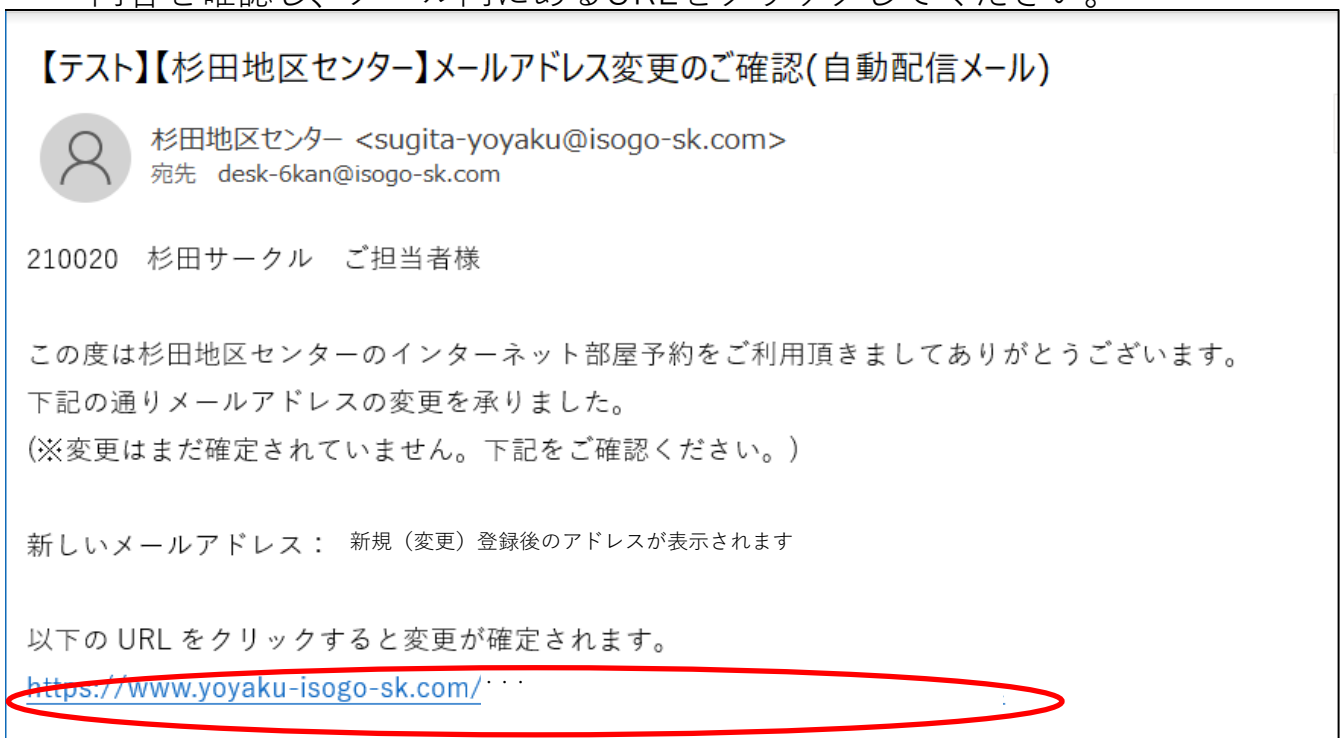


- vi) 登録したメールアドレスへ届く「確認メール」をお待ちください。

- vii) 施設から届いた「メールアドレス変更のご確認」を開いてください。



内容を確認し、メール内にあるURLをクリックしてください。



以上で登録完了です。

b. パスワード変更方法（任意）

※パスワードの変更は、メールアドレス登録後に行ってください。
(変更方法は、以下の2パターンからお選びいただけます。)

1. 変更方法：その1

- i) 「インターネット部屋予約システム」へアクセスして、「利用者ID」を入力後、下段の「パスワードを忘れた方、及び変更希望の方はこちら」をクリックしてください。

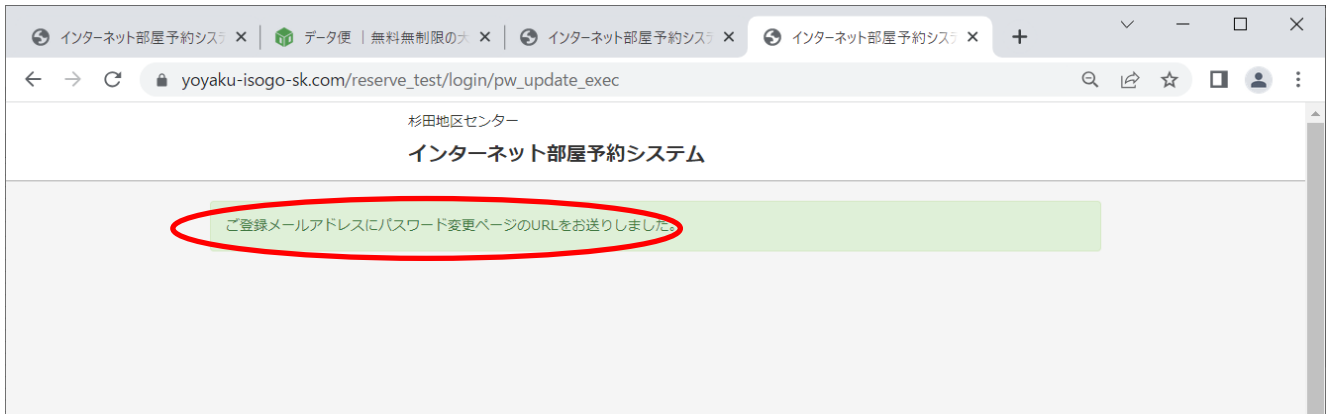


- ii) 「利用者ID」と「登録メールアドレス」を入力して「送信」してください。

※代理メールアドレスを指定したパスワードの変更手続きはできません。



iii) 次の画面に切り替わったら、登録済みのアドレスへ届くメールをお待ちください。



iv) 施設から届いたメール「ログインパスワード変更」を開いてください。



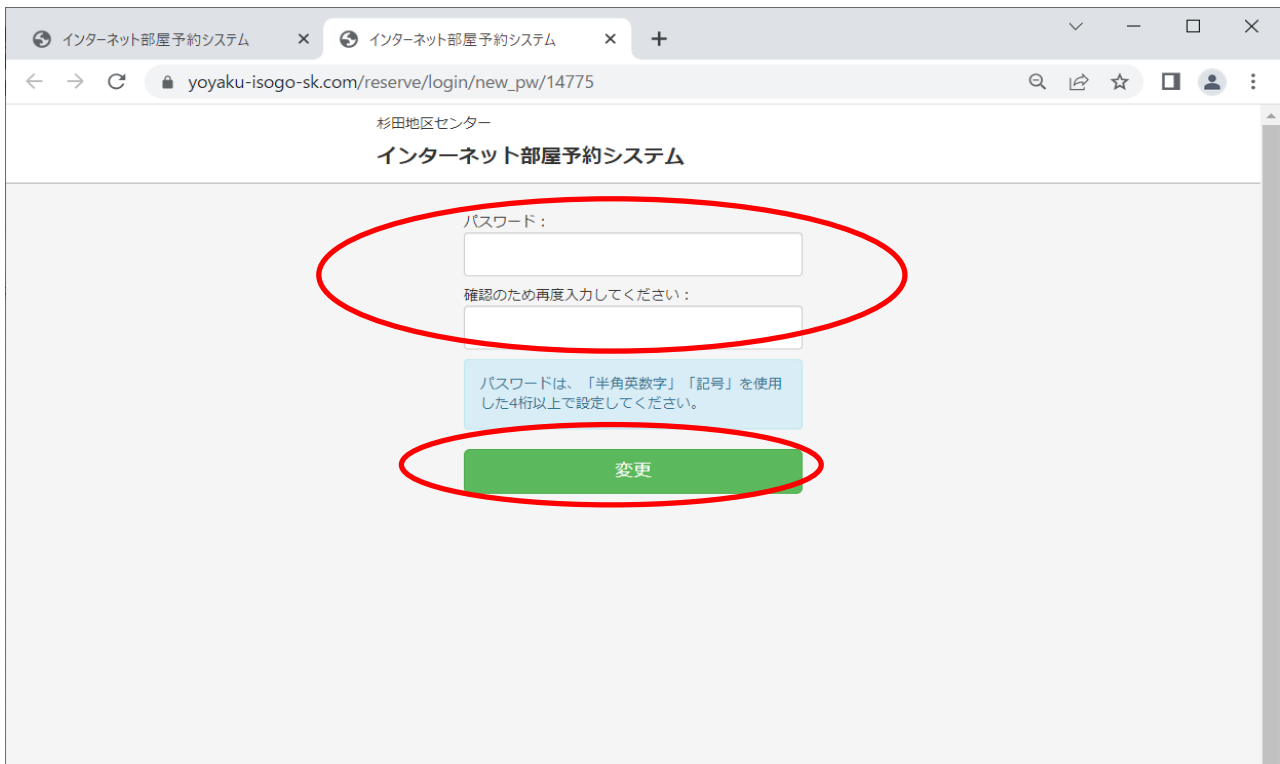
v) 内容を確認し、メール内にあるURLをクリックしてください。

※このURLは1時間で使用できなくなります。

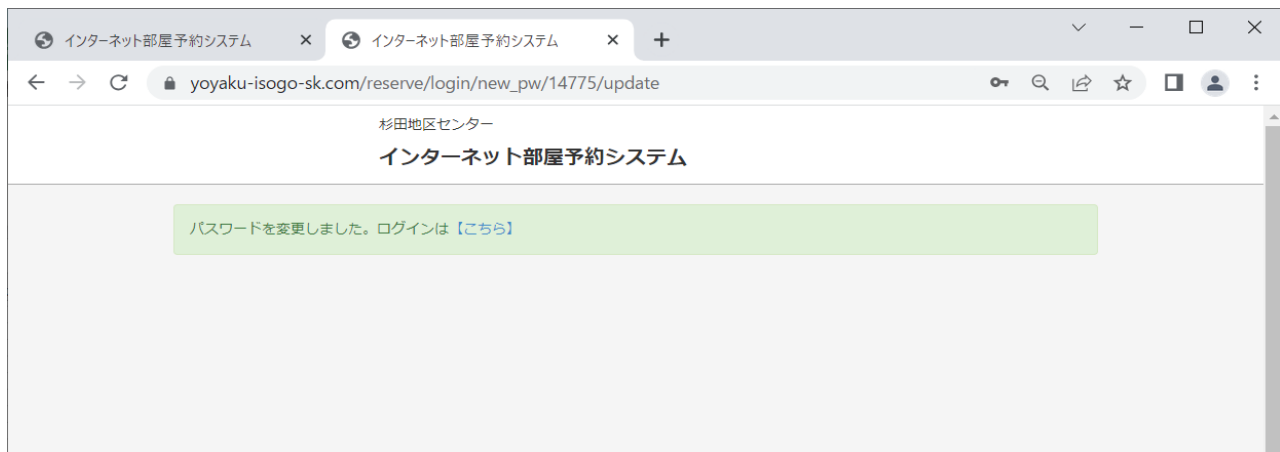


vi) 新しいパスワードを2か所入力して「変更」をクリックしてください。

※変更する場合のパスワードは、4桁以上の「半角英数字」「記号」で設定してください。



The screenshot shows a web browser window with the URL `yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/new_pw/14775`. The page title is "インターネット部屋予約システム" (Internet Room Reservation System). The form contains two input fields for password entry, labeled "パスワード:" and "確認のため再度入力してください:". A blue instruction box below the fields states: "パスワードは、「半角英数字」「記号」を使用した4桁以上で設定してください。" (The password must be set with 4 or more characters using half-width alphanumeric characters and symbols). A green "変更" (Change) button is located at the bottom of the form. Red circles highlight the two input fields and the "変更" button.

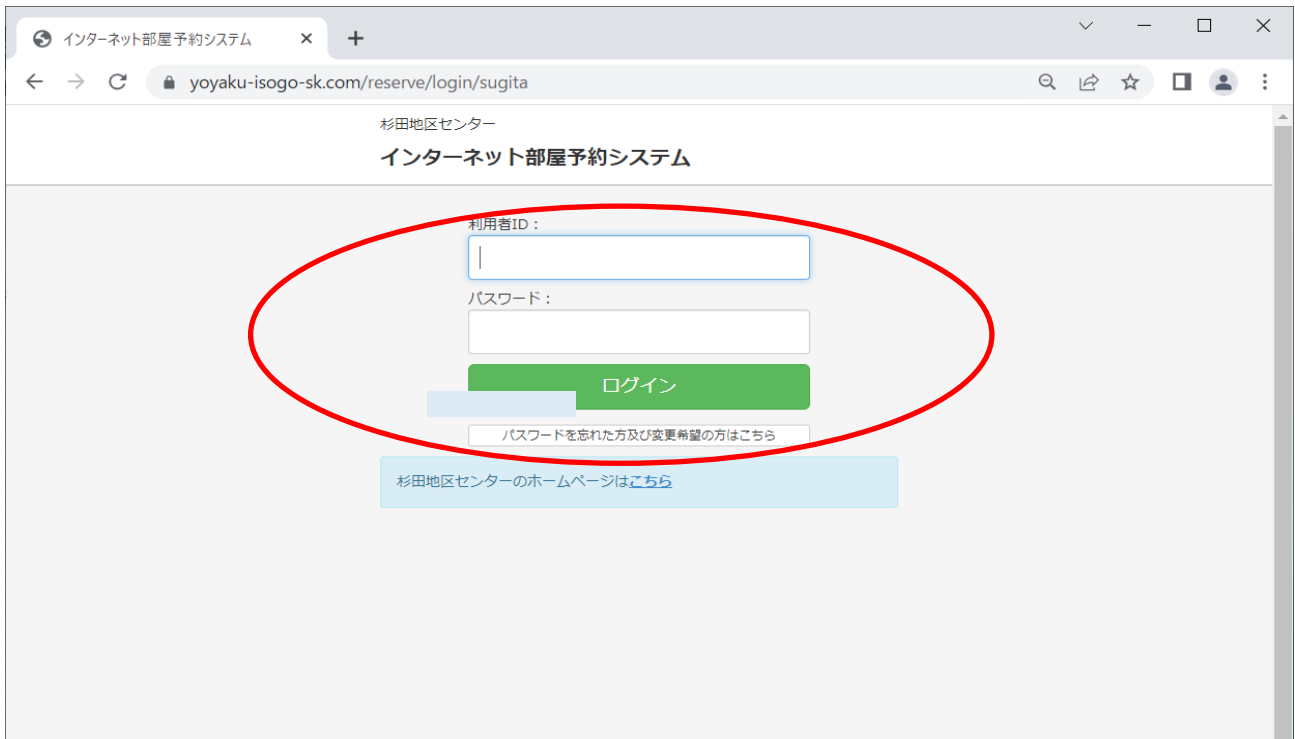


The screenshot shows the same web browser window with the URL `yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/new_pw/14775/update`. The page title is "インターネット部屋予約システム". A green confirmation message box displays the text: "パスワードを変更しました。ログインは【[こちら](#)】" (Password has been changed. Login is [here](#)).

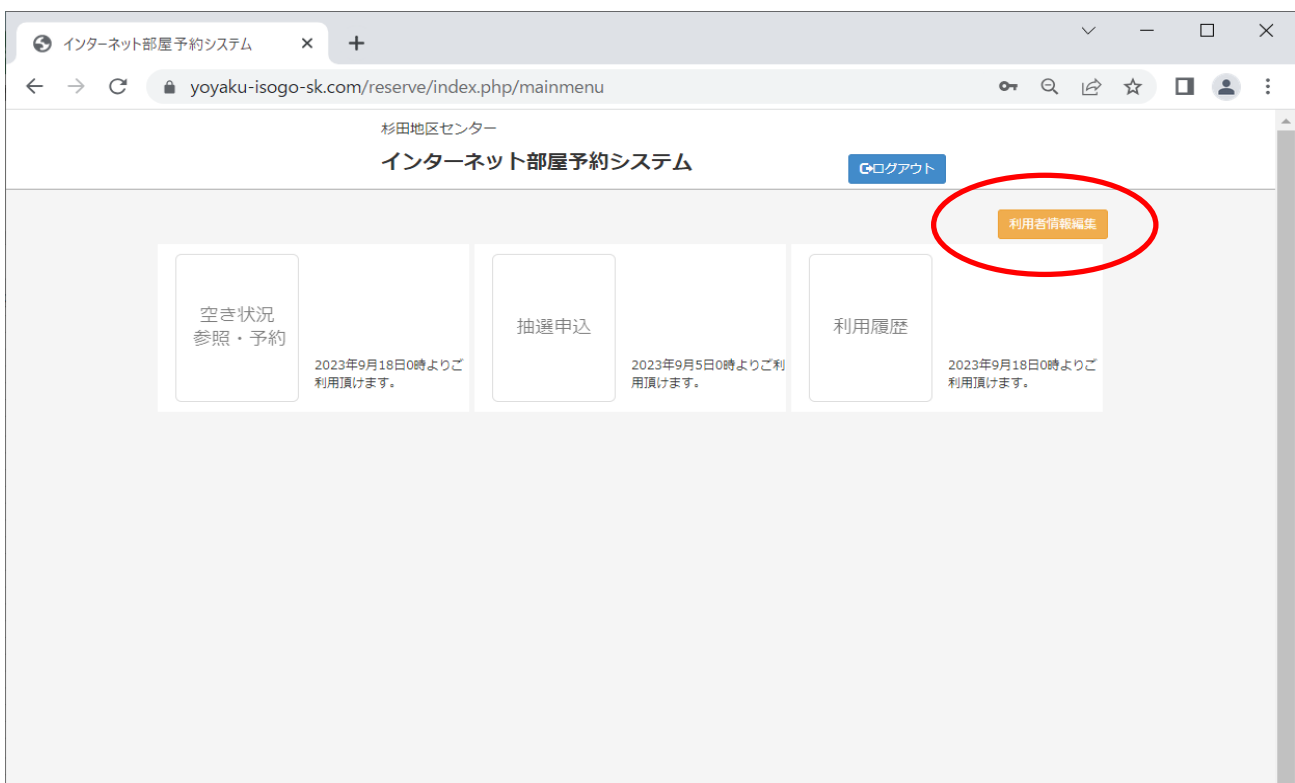
以上で変更登録完了です。

2. 変更方法：その2

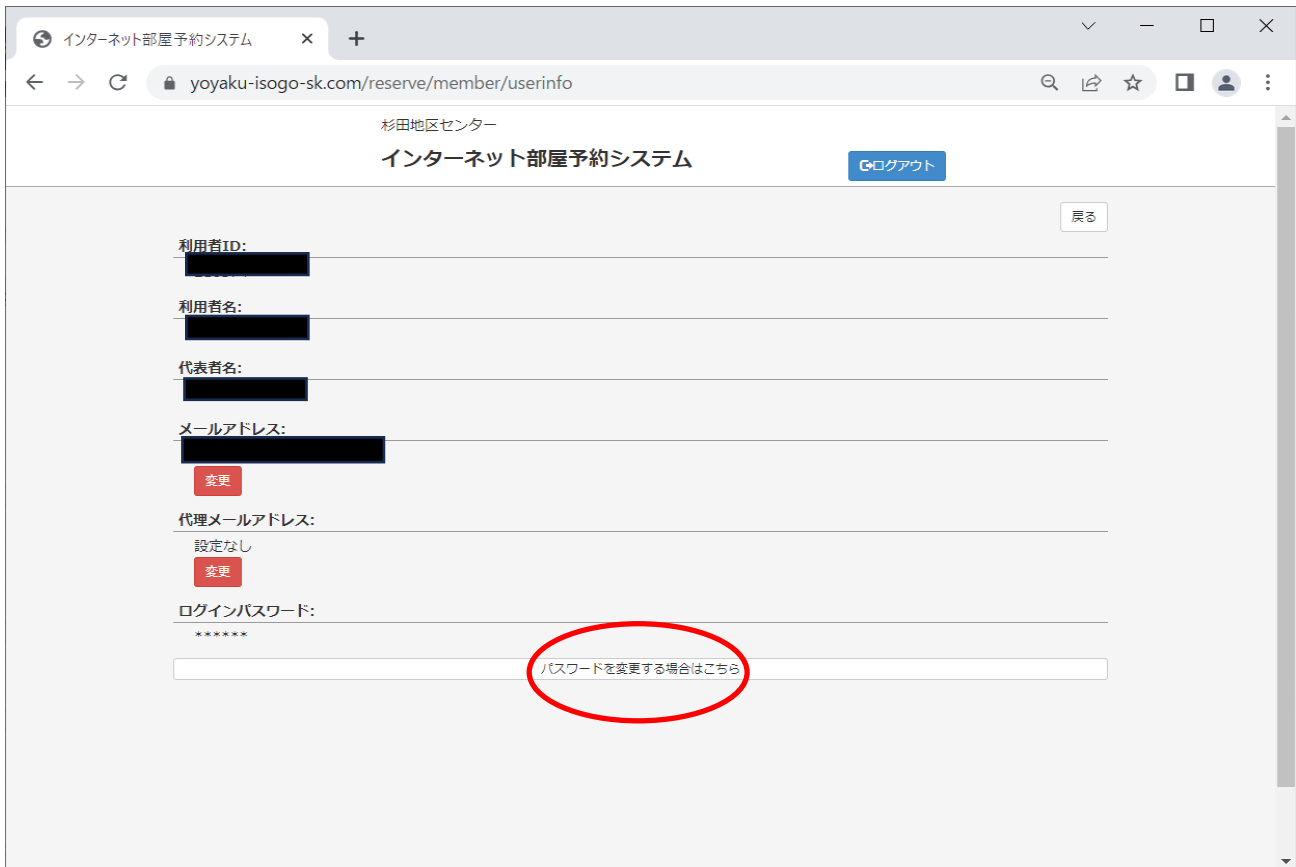
- i) 「インターネット部屋予約システム」へアクセスして、「利用者ID」と現在の「パスワード」を入力後、ログインをクリックしてください。



- ii) 画面右上の「利用者情報編集」をクリックしてください。



iii) 下段の「パスワードを変更する場合はこちら」をクリックしてください。



インターネット部屋予約システム

杉田地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

戻る

利用者ID:
[Redacted]

利用者名:
[Redacted]

代表者名:
[Redacted]

メールアドレス:
[Redacted]
変更

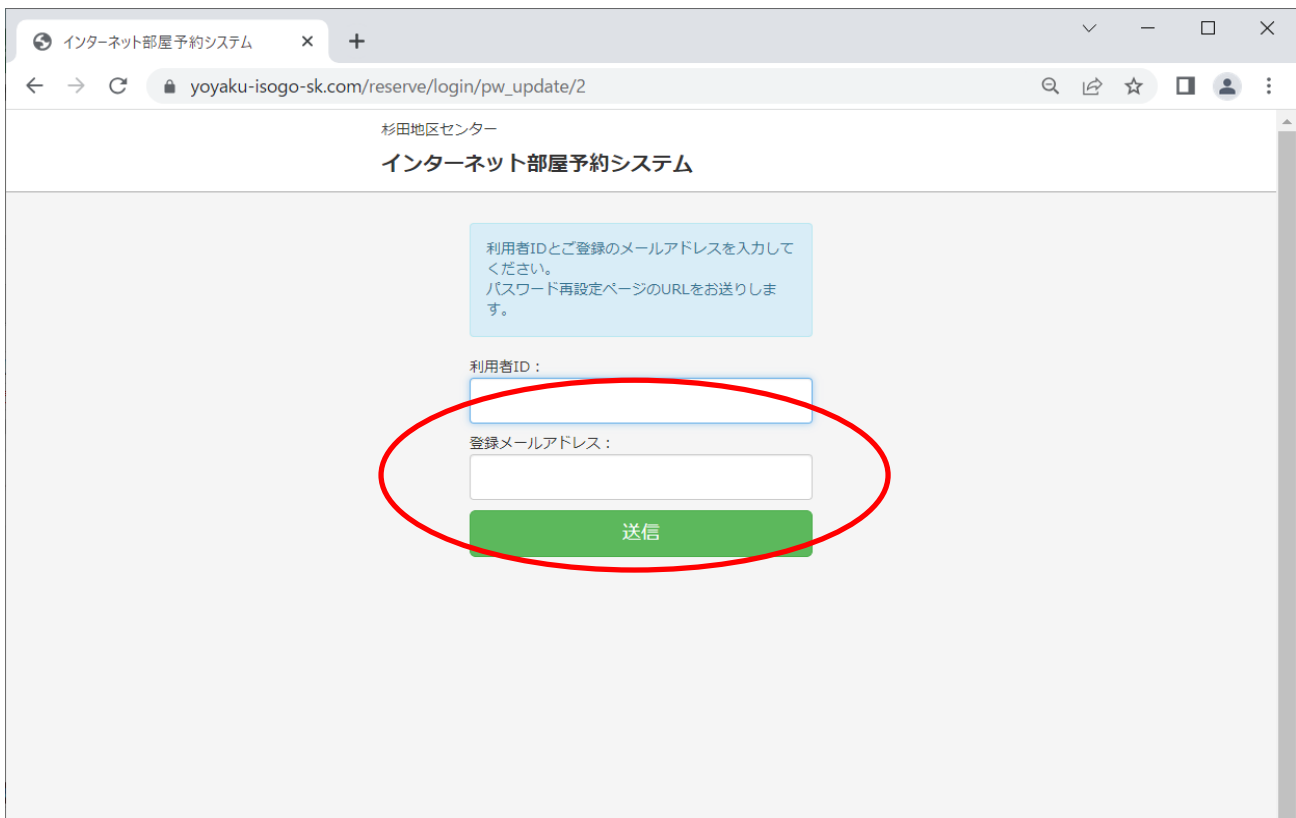
代理メールアドレス:
設定なし
変更

ログインパスワード:

パスワードを変更する場合はこちら

iv) 「利用者ID」と「登録メールアドレス」を入力して「送信」してください。

※代理メールアドレスを指定したパスワードの変更手続きはできません。



インターネット部屋予約システム

杉田地区センター

インターネット部屋予約システム

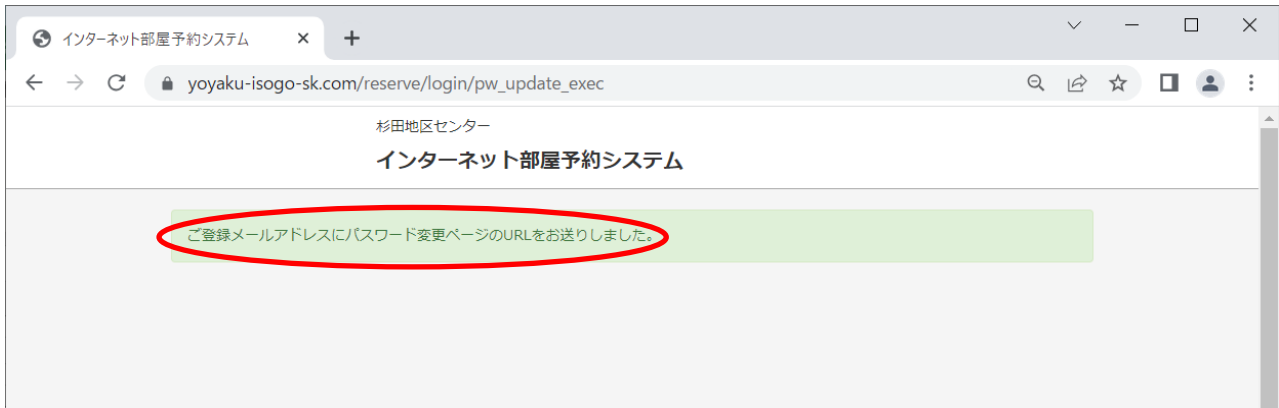
利用者IDとご登録のメールアドレスを入力してください。
パスワード再設定ページのURLをお送りします。

利用者ID:
[Input Field]

登録メールアドレス:
[Input Field]

送信

v) 次の画面に切り替わったら、登録済みのアドレスへ届くメールをお待ちください。



vi) 施設から届いたメール「ログインパスワード変更」を開いてください。



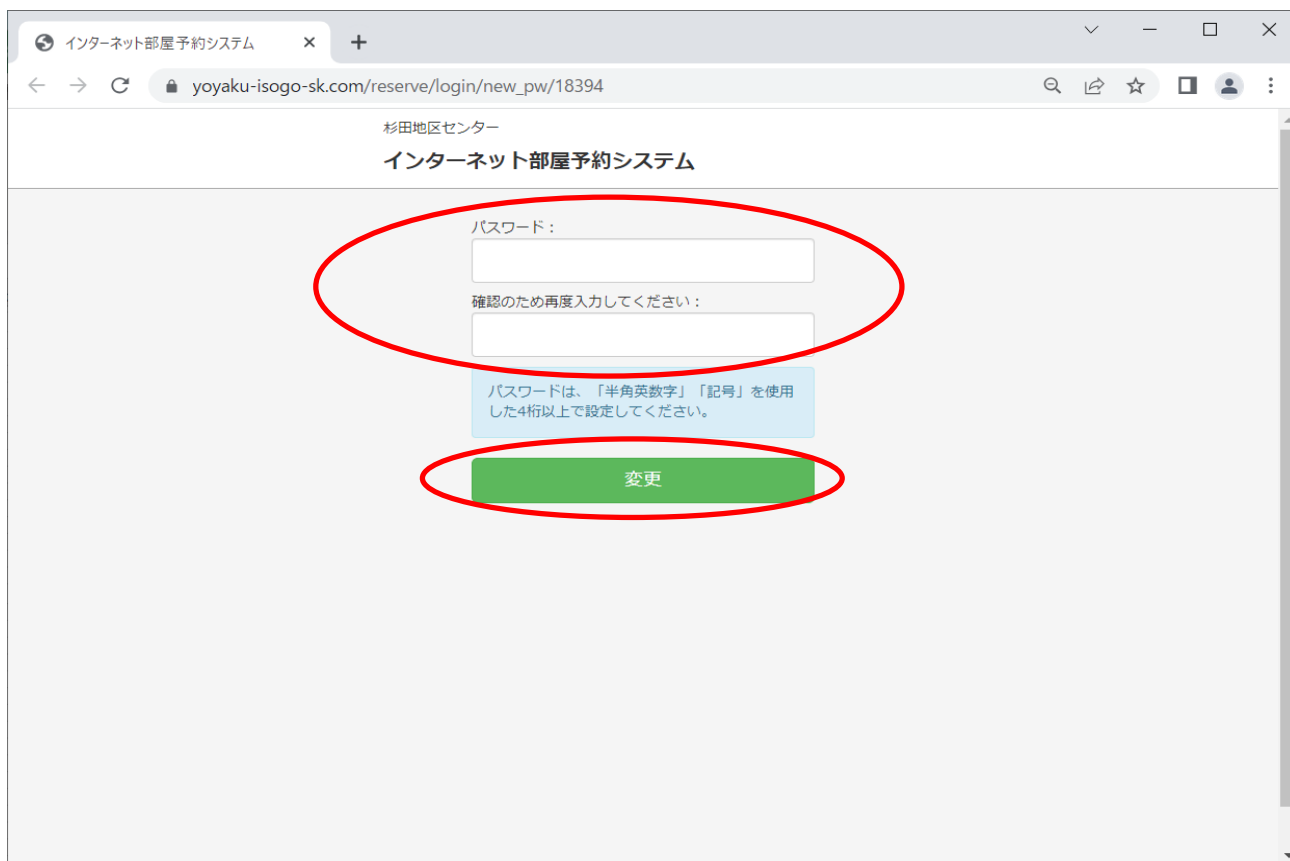
vii) 内容を確認し、メール内にあるURLをクリックしてください。

※このURLは1時間で使用できなくなります。

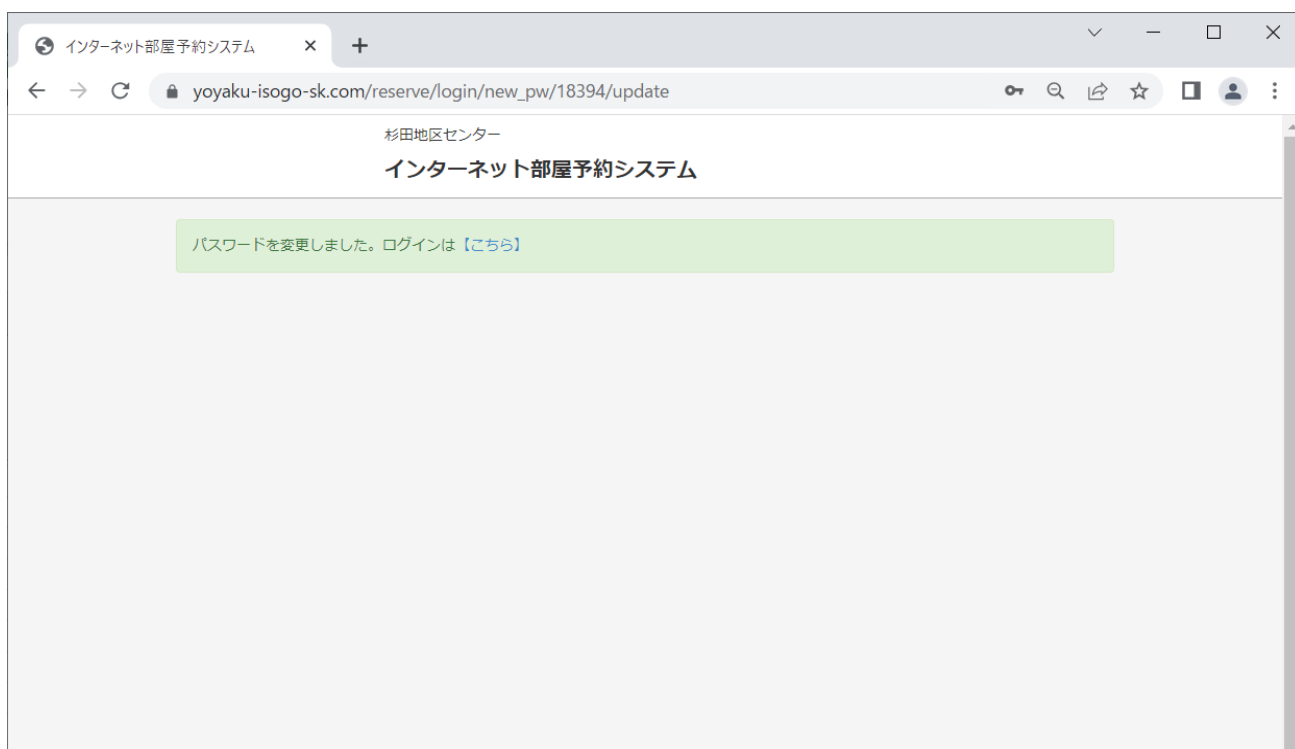


viii) 新しいパスワードを2か所入力して「変更」をクリックしてください。

※変更する場合のパスワードは、4桁以上の「半角英数字」「記号」で設定してください。



The screenshot shows a web browser window with the URL `yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/new_pw/18394`. The page title is "インターネット部屋予約システム" (Internet Room Reservation System) under "杉田地区センター" (Sugita Area Center). The form contains two input fields: "パスワード:" (Password) and "確認のため再度入力してください:" (Please re-enter for confirmation). A blue message box below the fields states: "パスワードは、「半角英数字」「記号」を使用した4桁以上で設定してください。" (Please set the password using 4 or more alphanumeric characters and symbols). A green button labeled "変更" (Change) is at the bottom of the form. Red circles highlight the password input fields and the "変更" button.



The screenshot shows the same website after the password change. The URL is `yoyaku-isogo-sk.com/reserve/login/new_pw/18394/update`. A green message box displays: "パスワードを変更しました。ログインは【[こちら](#)】" (Password has been changed. Login is [here](#)).

以上で変更登録完了です。